

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
от 31.08.2018 г.
протокол № 1.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 46
Катаева Л.А.
приказ от 31.08.2018 № 140

ПОЛОЖЕНИЕ **о совете родителей ГБОУ школы № 46** **Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом ГБОУ школы №46 Приморского района Санкт-Петербурга
- 1.2. Положение о Совете родителей (далее Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением (далее ОУ) и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.
- 1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

2. Цели и виды деятельности

- 2.1. Совет родителей в ОУ действует в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления ОУ и при принятии локальных нормативных актов ОУ, затрагивающих их права и законные интересы.
- 2.2. К компетенции Совета родителей относятся:
- содействие организации совместных мероприятий в ОУ – родительских собраний, Дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) обучающихся;
 - координация работы групповых родительских комитетов ОУ;
 - содействие в организации безопасных условий обучения и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
 - оказание содействия ОУ в работе с обучающимися из неблагополучных семей и обучающимися из «группы риска».
 - участие в подготовке ОУ к новому учебному году;
 - участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Организация деятельности

- 3.1. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от классов ОУ, которые избираются на групповых родительских собраниях.
- 3.2. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 3.3. В состав Совета родителей с правом совещательного голоса или без такого могут входить представители ОУ, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.
- 3.4. Совет родителей работает по годовому плану, являющемуся составной частью плана работы ОУ. Заседания Совета родителей проводятся не реже 1 раза в квартал.
- 3.5. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

- 3.6. Решения Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.
- 3.7. Срок полномочий Совета родителей – 1 год. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершении работы Совета родителей.
- 3.8. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.
- 3.9. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации ОУ.
- 3.10. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ОУ, документы подписывает директор и председатель Совета родителей.
- 3.11. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей), работников ОУ учитывается мнение Совета родителей.
- 3.12. Учет мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов ОУ, затрагивающих права обучающихся и работников ОУ, осуществляется посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета родителей.
- 3.13. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:
- вносить предложения администрации, органам самоуправления ОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОУ;
 - выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий ОУ и т.д.;
 - председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- 3.14. Совет родителей несет ответственность за:
- выполнение плана работы;
 - установление взаимопонимания между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
 - члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

4. Документация

- 4.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения членов Совета родителей, решения. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Совета родителей.
- 4.2. Документация Совета родителей хранится в ОУ и передается в соответствии с установленным порядком в архив.

5. Порядок утверждения Положения, внесение в Положение изменений и дополнений

- 5.1. Положение, изменения и дополнения в него разрабатываются рабочей группой из числа членов Совета родителей и работников ОУ и рассматриваются на заседании Совета родителей, утверждаются директором ОУ.