

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №46 с углубленным изучением английского языка
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол от 02.03.2021 № 1

УЧТЕНО
мнение родителей,
протокол заседания
родительского комитета
от 20.03.2021

УТВЕРЖДЕНО
директор ГБОУ школы № 46

Эйдемиллер М.Н.
приказ от 25.03.2021 № 49



**Положение
о Службе здоровья**

Санкт-Петербург
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 46 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Служба здоровья ОУ) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательных отношений, развития культуры здоровья, формирования здорового образа жизни.

1.2. Положение о Службе здоровья разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и регламентирует деятельность Службы здоровья ОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательных отношений: учащихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность учащихся;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

- мониторинг здоровья и образа жизни учащихся (воспитанников) и педагогов, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры учащихся (воспитанников);
- медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- содействие укреплению здоровья учащихся (воспитанников) и педагогов на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных учащихся (воспитанников) и педагогов.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ

4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя ОУ.

4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья заместитель директора ОУ, назначенный приказом директора.

4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией ОУ в зависимости от конкретных условий: природного и социально-экономического расположения ОУ, его ресурсного обеспечения, контингента и численности учащихся.

4.4. В Службу здоровья входят: медицинские работники, педагог-психолог, социальные педагоги, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры, биологии.

4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве ОУ и медицинского учреждения, функциональных обязанностей.

4.6. Порядок создания Службы здоровья:

- Состав Службы здоровья назначается приказом директора в начале каждого учебного года.

- Образовательная организация разрабатывает программу Службы здоровья в соответствии с Положением о Службе здоровья и Программой развития образовательного учреждения или иным документом, определяющим перспективы его развития.

4.7. Служба здоровья взаимодействует со службами, советами, методическими предметными объединениями, органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями детей, родителей и педагогов.

4.8. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательных отношений (педагогов, учащихся (воспитанников) и их родителей) о результатах деятельности ОУ по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни школы.

4.9. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями учащихся, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательных отношений.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

5.1. Руководитель службы здоровья ОУ обязан:

- совместно с администрацией осуществлять подбор кадров по основным направлениям деятельности службы;

- осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;

- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов конкретных специалистов Службы здоровья;

- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Службы здоровья, формировать рекомендации по различным направлениям ее деятельности;

- координировать совместную научно-исследовательскую, образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями образовательного учреждения и организациями, работающими в сфере обеспечения здоровья;

- обеспечивать повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;

- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательных отношений – педагогам, учащимся и их родителям.

5.2. Руководитель Службы здоровья ОУ имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;

- участвовать в работе органов управления ОУ;
- вносить предложения по вопросам развития ОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в ОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием работы службы здоровья ОУ.

5.3. Специалисты Службы здоровья ОУ обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
- участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
- планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися (воспитанниками), родителями, содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для учащегося (воспитанника);
- в соответствии с Программой деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательных отношений

5.4. Специалисты Службы здоровья ОУ имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ учащихся (воспитанников) и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.